

ГАПОУ СТЕРЛИТАМАКСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ,  
УПРАВЛЕНИЯ И СЕРВИСА



«Утверждаю»

Директор ГАПОУ СКФКУиС

М.Б.Мусакаев

«01» 09 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ В  
КОЛЛЕДЖЕ**

2018

## **I.      Общие положения**

1.1 .Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки России от 14.07.2013 г. № 464. С изменениями и дополнениями от: 22 января, 15 декабря 2014 г.), требованиями ФГОС СПО, Правилами внутреннего распорядка колледжа.

1.2. Положение регулирует организацию образовательного процесса и регламентирует режим занятий студентов колледжа.

1.3. Настоящий режим занятий обязателен для исполнения всеми студентами, их родителями (законными представителями), преподавателями, сотрудниками и администрацией колледжа.

1.4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

## **II.     Режим работы образовательного учреждения**

2.1. Учебный год студентов очной формы обучения начинается в колледже 1 сентября и заканчивается 30 июня следующего года. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы СПО в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.2. Учебный год разбит на два семестра. Количество учебных недель в каждом семестре определяется учебным планом специальности. В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность учебного года по специальностям колледжа составляет 39-40 недель (включая практику) согласно учебному плану и нормативному сроку освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) специальности среднего профессионального образования.

2.3. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет 160 академических часов.

2.7. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с графиками учебного процесса групп.

2.8. Образовательный процесс включает теоретическое и практическое обучение с применением современных средств, методов и форм обучения.

2.9. Практика является обязательным разделом ОПОП, представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся, и может проводиться концентрированно или рассредоточено, или иметь комбинированный характер.

2.10. Помимо обязательной аудиторной нагрузки в соответствии с календарно-тематическим планом преподаватели проводят в группе индивидуальные или групповые консультации. Количество консультаций определяется исходя из учебного плана по учебному графику группы. Время проведения консультаций не должно совпадать с учебными занятиями группы.

2.11. Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с графиком промежуточной аттестации группы и регулируется расписанием экзаменов, утвержденным директором колледжа и согласованным с заместителем директора по учебно-методической работе.

2.12. Студенты колледжа обязаны посещать все виды учебных занятий,

предусмотренные учебным планом специальности и включённые в расписание занятий. Учёт посещаемости студентов представлен в журнале индивидуального учета результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

### **III. Требования к расписанию учебных занятий**

- 3.1. Расписание учебных занятий является одним из основных документов, регулирующих образовательный процесс в колледже по дням недели в разрезе специальностей, курсов, студенческих групп, подгрупп.
- 3.2. Расписание учебных занятий способствует оптимальной организации учебной работы студентов и повышает эффективность преподавательской деятельности. Предусматривает непрерывность учебного процесса в течение дня, равномерное распределение учебной нагрузки студентов в течение недели, а так же возможность проведения внеклассных занятий, классных часов.
- 3.3. Диспетчер составляет расписание учебных занятий в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса по каждой профессии и специальности на текущую неделю по согласованию с заместителем директора по УМР или заведующим УМО. Расписание утверждается директором колледжа. Расписание занятий представлено на информационных стенах в учебном корпусе.
- 3.4. Учебные занятия проводятся с 8:30 час. Занятия по заочной форме обучения могут проходить как в дневное, так и в вечернее время.
- 3.5. В воскресенье и праздничные дни колледж не работает.
- 3.6. Продолжительность аудиторных занятий для студентов не более 8 часов в день. Для всех видов аудиторных занятий академический час

устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия в расписании - 1 час 30 минут. Проведение сдвоенных уроков разрешается по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практике. Перерывы между парами составляют 10 минут. Большая перемена (обеденный перерыв) – 20 минут - после второй пары.

3.7. О начале и окончании каждого урока преподаватели и обучающиеся оповещаются звонком.

3.8. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25-30 человек. Исходя из специфики специальностей, реализуемых в колледже, учебные занятия могут проводиться с группами, а также с разделением на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

3.9. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.10. В расписании указываются название учебных дисциплин в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых проводятся занятия, фамилия и инициалы преподавателя.

3.11. Продолжительность урока может меняться по усмотрению директора колледжа в предпраздничные дни или при иных особых обстоятельствах.

3.12. Начало каждого семестра может быть организовано по временному расписанию.

3.13. При составлении расписания могут быть учтены пожелания отдельных преподавателей, связанных с их участием в научной, учебно-методической и воспитательной работе, а также с семейным положением или работой по совместительству в других учреждениях, но только в том случае, если это не приводит к нарушению данного Положения.

3.14. В течение семестра в расписание могут вноситься изменения, связанные с временным отсутствием отдельных преподавателей, перераспределением учебной нагрузки.

3.15. Журнал замены по расписанию хранится у диспетчера в течение одного года.

3.16. Запрещается преподавателям самовольно переносить время и место учебных занятий.

3.17. Расписание хранится в учебной части. Ответственность за сохранность данного документа несет диспетчер.

Разработала

Заведующий УМО

Симухина В.П. Симухина  
«01» 09 2018г.

Согласовано

Председатель студенческого Совета

Флек Регина Флек  
«01» 09 2018г.